

パスワードの新規登録方法のご案内

◎スマートフォン版のホームページで、パスワードを作成する方法




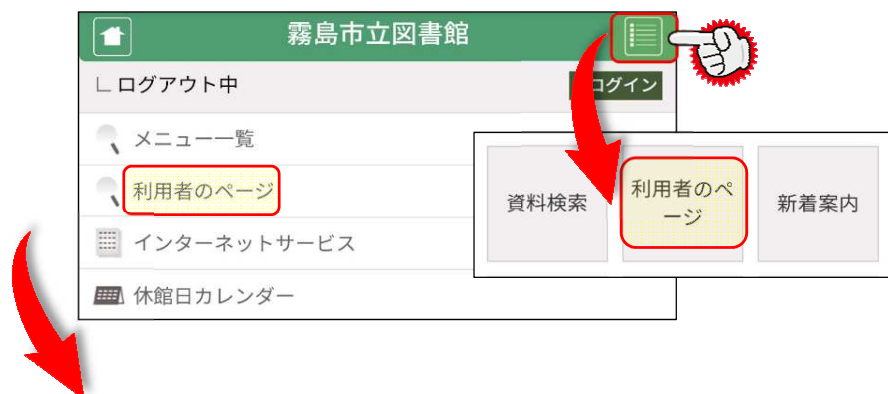
QRコード



※スマートフォン版URL

<https://www.lib-kirishima.jp/opw/OPS/OPSINDEX.CSP?DB=LIB>

- ・スマートフォン用ページのホーム画面に表示されている「利用者ページ」または右上の  をタップして表示される「利用者のページ」をタップしてください。



- ・ログイン認証画面が表示されますが、「パスワード登録・再設定」をタップして次の画面に進んでください。

「パスワード登録・再設定」をタップして、次の画面に進んでください。

- ・「パスワード再設定」の画面が表示されますので、お手持ちの利用券の利用券番号・登録済の生年月日・電話番号を入力し、「送信」をタップしてください。

霧島市立図書館

パスワード再設定

ログイン認証へ戻る

利用券番号、電話番号、生年月日を入力してください。個人情報が一一致した場合、パスワードを再発行します。

利用券番号…利用者カードのバーコード番号を入力してください。
電話番号…登録いただいた電話番号を市外局番から入力してください。発行されない方は市内局番から入力してください。ハイフン (-) の入力は不要です。

生年月日…数字8桁か、年月日の間に半角スラッシュ (/) を入れて入力してください。
例：2016年1月1日 → 20160101、2016/1/1 (H28/1/1のように元号でも入力できます。)
*中学生以下の登録については、保護者の管理の元、一緒にお使いください。

利用券番号
生年月日
例) 20130101
電話番号
例) 09000991111

送信

登録済の
「利用券番号」・「生年月日」・
「電話番号」を画面の例示に従って
「西暦・ハイフンなし」で入力してか
ら「送信」をタップください。

- ・「パスワード入力」の画面が表示されますので、アルファベットと数字を混在させた6文字以上のパスワードを「パスワード」欄と再確認用の「パスワード（再入力）」欄の2箇所に入力して、「登録」をタップしてください。

霧島市立図書館

パスワード再設定

ログイン認証へ戻る

パスワードを入力し、「登録」ボタンを押してください。
パスワードは英数混在で6文字以上で入力してください。記号は使用できません。

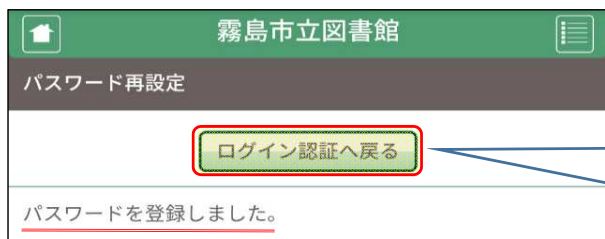
パスワード
パスワード(再入力)

登録

アルファベットと数字を混在させた6文字以上の同じパスワードを確認しながら2箇所に入力してください

「登録」をタップして次の画面に進んでください。

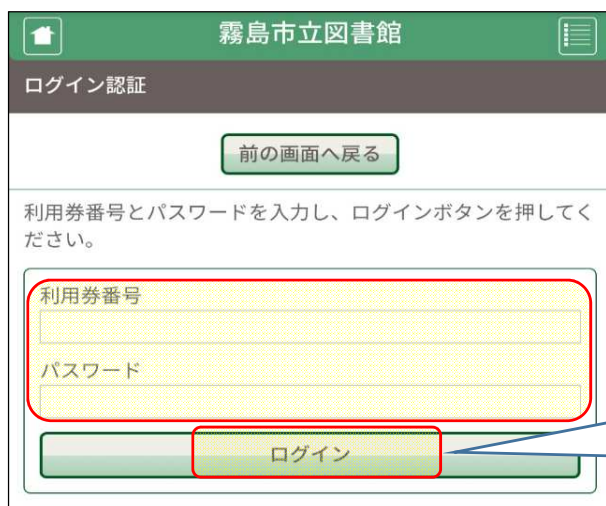
- ・「パスワードを登録しました。」と表示されるので、「ログイン認証へ戻る」をタップしてください。



登録されたことを確認し、「ログイン認証へ戻る」をタップしてください。



- ・「ログイン認証」画面が表示されるので、「利用券番号」と登録した「パスワード」を入力して「ログイン」をタップしてください。



「利用券番号」と登録した「パスワード」を入力して「ログイン」してください。

【パスワード登録で可能になる機能】

- ・ 貸出予約と予約キャンセル
- ・ 借りた本の履歴の記録（別途PC版のホームページで初期設定が必要です）
- ・ 貸出期間の延長申請
- ・ 利用者カードがなくてもスマートフォンを利用者カード代わりに使える



スマートフォンでログインした画面に表示される「利用券バーコード」を利用者カード代わりに使用することができます。