## 予約方法のご案内(スマホ版)

◎霧島市立図書館の「スマホ版ホームページ」で、借りたい本を予約する方法

- スマートフォン用ページの「ログイン」または「利用者ページ」をタップしてください。
- 「ログイン認証」画面が表示されますので、利用券番号とパスワードを入力して 「ログイン」をタップしてください。



 ログイン後は、利用券番号が表示され、ログインボタンが「ログアウト」に変わり、 利用券バーコードが表示されます。

▲ 霧島市立図書館		
∟ 利用券番号 <mark>: 000000 有効期限日</mark> .	▶ログアウト	
∟ 予約かご:0冊	母 予約かご	
利用者のページ		
▶ お知らせ		1

・ 右上の を押しメニューを開き、「資料検索」をタップしてください。



・ 簡易検索画面が表示されるので、借りたい本の「キーワード」(本のタイトルに含まれる 言葉や著作者名等)を入力して「検索」をタップしてください。

有効期限日:		<b>FU9F9F</b>	
∟ 予約かご:0冊		母 予約かご	
簡易検索			
簡易検索詳細	検索 分類検索		
			借りたい本の「キーワード」を
Q アンパンマン -			力してください (木のタイトルに今まれる言葉
一一般	□ 児童		著作者名等)
参考	◎ 郷土		
Y A	AV		「検索」をタップし
2 雑誌	□ 福祉		て次の画面に進んで   ください。
一大型	一他		
ſ	**		

・「検索結果一覧」が表示されるので、一覧から借りたい本を選び「予約かご」をタップしてください。



・「受取館」と「連絡方法」を選択して、「確認ページへ」をタップして、確認画面へ進んでください。

	霧島帀立凶書館		
予約登録		×	、「確認ページへ」をタップする前
	予約かごへ戻る		に「受取希望館」と「連絡方法」 を選択してください。
入力		<u>77</u>	
以下の項目を入力し 指定順での受取を希 を入力してください	,てください。 望する場合は、テキス・ボッ	クスに確保順	メール登録された方はメー
受取方法			ルアドレスが表示されてい
<ul> <li>参約資料</li> </ul>			を指定することもできます。
1. アンパンマン	とぴいちくもり		
連絡方法			
	🎽 確認ページへ		

・「予約資料」・「受取館」・「連絡方法」を確認して「OK」をタップしてください。

確認

 入力

 登録完了しました

	■ 霧島市立図書館 📃	
	予約登録	
	予約かごへ戻る	予約の内容を確認し、修正 がなければ「OK」をタッ
	入力 確認 完了	プレてください。
	以下の内容で登録します。 よろしければ「OK」ボタンを押してください	
	受取方法 指定しない	
	予約資料 1.アンパンマンとぴいちくもり	
	連絡方法	
	TTP TH	
・「登録完	了しました」と表示されたら予約は完了です。	
	■ 霧島市立図書館 📃	

完了



・「利用者のページ」の「利用状況一覧」から予約状況を確認することができます。 右上の を押しメニューを開き、「利用者のページ」をタップしてください。



・「予約一覧」が表示され、予約状況を確認することができます。



 お知らせが届いたら予約状況の表示が「ご用意できました」と変わりますので お知らせの「受取り方法」を確認してからお越しください。

